

ÅTGÄRDSPLAN

Kulturens Bildningsverksamhets
svar på Folkbildningsrådets
särskilda uppföljning 2021



KULTURENS

studieförbundet för kulturutövare

Åtgärdsplan – Kulturens återkoppling på Folkbildningsrådets särskilda uppföljning 2021

Inledning

Kulturens Bildningsverksamhet (Kulturens) har under sommaren och hösten 2021 varit föremål för en särskild uppföljning där Folkbildningsrådet granskat verksamheten. Det bakomliggande skälet är felaktigheter som uppdagats och då framför allt ett ärende gällande schablonmässig rapportering. Folkbildningsrådets uppföljningsarbete har omfattat dokumentanalyser samt intervjuer med personer i och nära Kulturens. De data som samlats in har sammanställts till en rapport och Kulturens har uppmanats att inom 14 dagar, efter rapportens överlämnande, återkomma med en plan för hur identifierade brister ska åtgärdas.

Kulturens nuvarande ledning och styrelse vill inledningsvis tacka Folkbildningsrådet för rapporten. Den tydliggör brister som studieförbundets personal och förtroendevalda till viss del även själva har identifierat, och nu ännu tydligare ser ett stort behov av att åtgärda. Folkbildningsrådets rapport blir därmed ett välkommet verktyg i arbetet med att utveckla studieförbundet. Den samlade bild av studieförbundet som framträder i rapporten är dock, enligt både personal och förtroendevalda, bitvis en aning onyanserad. Från Kulturens sida har vi trots det valt att avstå från att bemöta de påståenden som enligt oss skulle behöva kompletteras med ytterligare information för att ge en mer rättvisande bild av verksamheten. Vi väljer i stället att fokusera på framtiden och de insatser vi ser som nödvändiga för att åstadkomma önskvärda förbättringar.

Historik och nuläge

Kulturens Bildningsverksamhet är det yngsta tillika ett av de minsta av landets studieförbund. Flera av de som varit drivande i Kulturens tillblivelse är fortsatt verksamma inom studieförbundets stiftar- och medlemsorganisationer och de bakomliggande skälen till att Kulturens bildades är starkt förankrade bland stiftare och medlemmar. Kort sammanfattat och något generaliserat kan det beskrivas som att det finns en vilja att bedriva kulturorienterad folkbildning på det sätt som man själv önskar och utan politiska eller religiösa bindningar. Det finns dessutom en tydlig ambition att så mycket som möjligt av de ekonomiska medlen ska användas för genomförande av folkbildningsverksamhet, inte administration.

Utifrån den dialog som Kulturens personal fört med företrädare för studieförbundets olika medlemsorganisationer finns det anledning att anta att det under en relativt lång uppstartsperiod funnits begränsad kunskap om de krav som ställs på anordnare av statbidragsvillkorad folkbildning. I takt med att Kulturens blivit äldre och den egna folkbildningsverksamheten vuxit har dock medvetenheten blivit betydligt större, men idén om att Kulturens ska ha en liten administration lever trots det fortfarande kvar hos många i eller i närheten av vår organisation. Folkbildningsrådets skärpta krav och identifieringen av vårt studieförbunds brister vad gäller exempelvis hanteringen av verksamhetsrapportering har gjort att såväl frågan om ekonomiska mål som behovet av en utökad egen personalstyrka ställts på sin spets. Idag är vi redo att ta nästa steg för att kunna leva upp till de förväntningar som ställs på oss som studieförbund.

Arbetet framåt

På förbundsstämman i maj 2021 beslutades att Kulturens fram till nästa stämma (maj 2023) ska genomföra ett visionsarbete. I och med de brister som uppdagats ser nuvarande styrelse och ledning det som självklart att det arbetet i hög grad ska utgå från de förutsättningar som krävs för att Kulturens fullt ut ska kunna leva upp till de villkor som är kopplade till studieförbundsrollen. Visionsarbetet kommer med andra ord även att innefatta en organisationsöversyn. I den processen kommer Kulturens förtydligande av

sitt anordnarskap och kvalitetsarbete att vara ett viktigt fokus. En kartläggning av verksamhetens administrativa flöden och kontrollpunkter samt vilka behov av förbättringar som krävs för att utveckla kvaliteten inom det området kommer att genomföras. Dessutom ska de delar av verksamheten som innebär hantering av utbetalningar av medel och nyttjandet av Arel-Datas tjänster att ses över. Förutom det kommer organisationsöversynen att innefatta en utredning av:

- hur Kulturens arbete med att stärka ledarna kan förbättras
- hur samarbetet med lokala kulturföreningar kan utvecklas
- hur egen personals närvaro kan öka i den folkbildningsverksamhet som genomförs i samarbete med stiftar- och medlemsorganisationer
- hur Kulturens medverkan i studieförbundens lokala/regionala nätverk successivt kan öka.

Arbetet kommer även att omfatta en utvärdering av ambassadörsrollen samt en undersökning av förutsättningarna att utöka den egna kursverksamheten. Möjligheterna att etablera Evelynliknande verksamhet med inriktning mot andra uttryck än enbart musik kommer också att undersökas. Utredningarna ska mynna ut i konkreta handlingsplaner som snarast möjligt ska verkställas.

De slutsatser som dessa omfattande utredningsinsatser mynnar ut i behöver förankras. Vissa nödvändiga beslut kommer att kunna fattas på ledningsnivå medan andra kommer att behöva lyftas till styrelsen. Det kan även uppstå behov av förändringar som kräver förbundsstämmans bifall.

Information och dialog

Det förändringsarbete som Kulturens har framför sig är omfattande och inbegriper flera parallella processer som till viss del även behöver sammankopplas. Arbetet kommer i princip att involvera alla delar av organisationen samtidigt som ordinarie verksamhet ska skötas. För att processerna ska bli konstruktiva kommer det att krävas viss personalförstärkning men också en organisationsövergripande förståelse för varför genomlysningen, och de förändringar den (sannolikt) genererar, är nödvändig. Processerna behöver därför inledas med en serie dialogmöten där förtroendevalda på förbunds- och regionnivå, företrädare för stiftar- och medlemsorganisationer samt Kulturens personal får möjlighet att gå igenom och diskutera de brister som Folkbildningsrådets rapport pekar på. De inledande samtalen behöver följas av kontinuerlig information om det pågående arbetet. Transparens mot bidragsgivare och alla segment i den egna organisationen kommer att vara ledord.

Folkbildningsrådets förväntningar

I sin rapport har Folkbildningsrådet uttryckt att man ser omfattningen av det arbete Kulturens har framför sig och att det finns en förståelse för att studieförbundet inte kan redogöra för planerade insatser på detaljnivå. Det finns däremot en förväntan att åtgärdsplanen ska innefatta en uppskattad tidsplan med deadlines samt en tydlig prioriteringsordning mellan åtgärderna. Insatserna förväntas genomföras under loppet av mindre än ett och ett halvt år. Då flera av insatserna kräver relativt långa processer har det blivit svårt att prioritera vissa åtgärder framför andra. Av det skälet har många av punkterna i åtgärdsprogrammet fått högsta prioritet.

Åtgärdsplan

De åtgärder som presenteras under kommande sidor återfinns även i en efterföljande matris som utformats enligt Folkbildningsrådets mall.

Anordnarskap

Folkbildningsrådet förväntar sig att Kulturens arbetar för att renodla sin identitet som studieförbund. Om Kulturens vill överleva som studieförbund måste Kulturens organisation bygga in mer närvaro i den lokala verksamheten och bygga upp ett anordnarskap som övertygar. Det finns en betydande risk att Kulturens och Arel-Data med nuvarande upplägg reduceras till bidragsförmedlare till de anslutna kulturorganisationerna.

Genomförda/Påbörjade åtgärder

A.01

Genreutvecklare inom sex olika uttryck har anställts. Genreutvecklarna har lokal/regional stationering i Luleå, Åre, Stockholm, Säffle, Göteborg och Malmö. Deras tjänster innefattar dels ett övergripande nationellt utvecklingsuppdrag kopplat till var och ens genre, dels ett regionalt uppdrag som innebär ett särskilt ansvar för den verksamhet som anordnas lokalt i samarbete med kulturens samarbetsföreningar (tjänsterna har tillsatts och fyra av utvecklarna har startat sin anställning. De tillkommande två tillträder efter årsskiftet)

A.02

Inrättande och tillsättning av tjänsten Pedagog med kursansvar (tjänsten tillträdde 1 juli 2021). Pedagogen med kursansvar har en både utvecklande och rådgivande roll. Arbetet omfattar att vara ett stöd för verksamhets- och genreutvecklarna i pedagogiska frågor men också att kartlägga och skapa verksamhet som möter behov och önskemål om lärande inom kulturorienterade ämnen.

A.03

Utveckling av Kulturens ledarutbildning (deadline 31 mars 2022). Kommer att följas upp med utveckling av tematiska fördjupningar inom ämnen som relaterar till folkbildningens pedagogik (fortlöpande under hela uppföljningsperioden).

A.04

Projektering samt start av Evelynverksamhet i Karlskrona (deadline mars 2022) och Kulturens region Mitt Norr (deadline januari 2023)

A.05

Grundlig introduktion för nyanställda samt återkommande utbildningar för all personal (inklusive personal anställd av Arel-Data) i folkbildningens villkor, studieförbundens gemensamma överenskommelser och Kulturens egna riktlinjer. Utbildning för administrativ personal, personal inom musikverksamheten Evelyn samt nyanställda genreutvecklare har genomförts under oktober –november 2021. Nya utbildningstillfällen planeras äga rum årligen under mars-april samt oktober-november. Tillkommande nyanställda får introduktion i samband med att de tillträder sina tjänster. Utbildning/Fortbildning för all personal planeras äga rum årligen under mars-april samt oktober-november.

A.06

Utbildning för anställd personal i e-tjänst och Gustavsystemet genomförs alltid i samband med anställning. All personal kommer fr.o.m. 2022 dessutom årligen, under mars-april och oktober-november, att kallas till utbildning/fortbildning i nämnda tjänst/system.

A.07

Utbildning för förtroendevalda i folkbildningens villkor, studieförbundens gemensamma överenskommelser, Kulturens riktlinjer, rapportering via e-tjänst (juni-oktober 2021 och därefter årligen under samma period)

Tillkommande åtgärder

A.08

Genomförande av ett visionsarbete som mynnar ut i en strategi och målbild för Kulturens 2030 (januari 2022 – maj 2023, Kulturens stämma)

A.09

Utveckling och implementering av en strategi för kontinuerlig fördjupad kontakt med ledarna efter att de genomgått Kulturens ledarutbildning (mars – augusti 2022)

A.10

Utvärdering av styrkor och svagheter i den folkbildning som bedrivs i samarbete med stiftar- och medlemsorganisationer följt av utformning av en plan för hur Kulturens anordnarskap ska stärkas i dessa sammanhang (maj 2022 – maj 2023)

A.11

Utredning samt utformning och förankring av en plan för hur Kulturens anordnarskap ska stärkas i den folkbildning som bedrivs i samarbete med lokala kulturföreningar (mars 2022 – maj 2023)

A.12

Utvärdering av de regionala ambassadörernas uppdrag. Arbetet ska innefatta en enkätundersökning följt av en analys och ett fastställande av vad ambassadörsrollen ska innebära. En uppdragsbeskrivning ska utformas (april – juni 2022)

A.13

Framtagande av en treårsplan för en successiv utveckling av ett mer omfattande eget kursutbud. Planen ska innefatta motiverade inriktningsval, en beskrivning av övergripande kompetensbehov samt en kostnadsberäkning (augusti – december 2022)

A.14

Projektering av förutsättningarna att skapa Evelynliknande verksamhet inom fler uttryck. Utredningen ska belysa flera olika inriktningsval och geografiska placeringar samt kopplas till en successiv uppbyggnadsplan och kostnadsberäkning (april – december 2022)

Internkontroll

Folkbildningsrådet förväntar sig att Kulturens reformerar och kraftigt stärker sitt arbete med internkontroll och skapar tydliga kontrollpunkter i sina kärnprocesser.

Åtgärder

B.01

Från och med januari 2022 utför Kulturens en utökad löpande granskning av pågående folkbildningsverksamhet. Planerade insatser finns beskrivna i den plan för genomförande av särskild kontroll och delar av internkontroll som överlämnats till Folkbildningsrådet den 1 december 2021 (avslutas 31 dec 2022).

B.02

Kulturens administration förstärks med ytterligare en heltidstjänst för att möjliggöra en utvidgad granskning av kostnadsunderlag kopplade till genomförd folkbildning (rekrytering pågår, tjänsten förväntas vara bemannad senast mars 2022)

B.03

Arbetsgrupp bestående av medarbetare ur flera av Kulturens olika segment inrättas, det vill säga både verksamhets- och genreutvecklare, nuvarande utförare av administrativa tjänster och Kulturens verksamhetscontroller. Gruppen sammanträder en gång per vecka för att föra dialog gällande pågående folkbildningsverksamhets efterlevnad av statsbidragsvillkoren. När brister identifieras ska gruppen enas om hur de ska åtgärdas. Exempel på åtgärder kan vara tydligare information, avslutande av samarbeten etcetera (start januari 2022)

B.04

Ett internt etik- och gränsdragningsråd bestående av Kulturens ledningsgrupp, verksamhetscontroller och (initialt även) Arel-Datas administratörers samordnare inrättas. Rådet sammanträder en gång per månad i syfte att fatta beslut i frågor som inte varit möjliga att lösa inom den arbetsgrupp som beskrivs under åtgärd B.03 (start januari 2022)

B.05

Kulturens verksamhetscontroller och extern konsult med gedigen kunskap om folkbildningens villkor och riktlinjer gör en särskild översyn av studieförbundets internkontroll. Arbetet ska resultera i en plan med förslag på konkreta förbättringsåtgärder (mars-augusti 2022). Implementering av åtgärderna ska förberedas hösten 2022 och därefter verkställas under januari-maj 2023,

Verksamhetens ekonomi

Folkbildningsrådet förväntar sig att Kulturens analyserar nyttan med det övergripande målet 65/35 och omdefinierar relationen mellan administration och verksamhet. Folkbildningsrådet förväntar sig att Kulturens genomför en total genomlysning av verksamhetsnära utbetalningar, särskilt projektmedel, verksamhetsbidrag och kompetenscheck, och gör nödvändiga förändringar för att säkerställa att verksamheten lever upp till Folkbildningsrådets villkor för statsbidrag.

Genomförd åtgärd

C.01

Kulturens har under sommaren och hösten 2021 gjort en grundlig granskning av den verksamhet som rapporterats till Folkbildningsrådet under perioden 2018-2020. I vissa fall har granskningen även omfattat verksamhet som genomförts så långt tillbaka som 2017 eller 2015. Arbetet har resulterat i att Kulturens i november 2021 återrapporterade ca. 100 000 studietimmar.

Tillkommande åtgärder

C.02

Kulturens ställer om till en ny arbetsmodell som innebär att de kostnader som uppstår i samband med genomförandet av folkbildningsverksamhet ersätts i efterhand och efter granskning av inlämnade kostnadsunderlag (start januari 2022)

C.03

Workshops genomförs med företrädare för stiftar- och medlemsorganisationer samt förtroendevalda i Kulturens förbundsstyrelse och Kulturens regioners styrelser, i syfte att analysera nuläget och nyttan av ett ekonomiskt mål med en uppdelning mellan administration och verksamhet (april – oktober 2022)

C.04

Kulturens gör en genomlysning av de aktiviteter som under perioden 2019-2021 helt eller delvis finansierats genom beviljande av regionala projektmedel. Syftet är att utreda om kostnaderna har varit faktiska och kan kopplas till genomförd folkbildningsverksamhet eller inte. Resultatet delges Folkbildningsrådet (januari-augusti 2022)

C.05

Dialogmöten/Workshops genomförs med Kulturens regioners styrelser i syfte att diskutera värdet av samt rimligheten med regionala projektmedel. Syftet ska vara att komma fram till om regionala projektmedel ska vara en fortsatt del av Kulturens ”erbjudande” eller inte. Om slutsatsen blir att medlen ska finnas kvar ska beslutsprocesserna och formerna för den administrativa hanteringen av ansökningarna och redovisningarna ses över, och en utvecklad arbetsmodell presenteras samt fastställas av såväl förbundsstyrelsen som de regionala styrelserna (augusti 2022 – april 2023)

C.06

Möjligheterna att söka individuell kompetencheck upphör (januari 2022)

C.07

Kulturens utreder möjligheterna samt värdet av att ställa om den individuella kompetenchecken till en ”check” som kan sökas av grupper som upplever att de behöver externt stöd för att komma vidare i sitt lärande. Utredningen ska ta avstamp i folkbildningens villkor och resultera i en rekommendation. Ifall det visar sig att det inte finns ett uppenbart värde med en specifik ”kompetenscheck” ska frågan betraktas utredd och avslutad. Ifall utredningen visar på det motsatta ska formerna för ansökan, beslut och redovisning utredas och fastställas innan den nya ”checken” introduceras (augusti - oktober 2022)

C.08

Extern konsult med gedigen kunskap om folkbildningens villkor och riktlinjer gör en översyn av Kulturens samtliga administrativa processer och övergripande kvalitetsarbete. Arbetet inbegriper även B.05 och ska resultera i förslag på konkreta förbättringsåtgärder (mars-oktober 2022). Implementering av åtgärderna ska förberedas under hösten 2022 och utifrån styrelsens beslut verkställas januari – maj 2023.

Arel-Data

Folkbildningsrådet förväntar sig att Kulturens renodlar sin organisation för att säkerställa anordnarskapet och öka transparensen gentemot bidragsgivare.

Påbörjade åtgärder

D.01

Kulturens har inrättat en ägargrupp med företrädare för studieförbundets ledning och styrelse, varav en även är bolaget Arel-Datas ordförande. I dialog med Arel-Datas ledning skapar ägargruppen en plan för avveckling av Kulturens köp av kursadministrativa tjänster samt direkt folkbildningsrelaterade it- och ekonomitjänster (november 2021 – juni 2022)

D.02

Ägargruppen ser över samtliga avtal och styrdokument som är upprättade mellan Kulturens och Arel-Data och utformar en plan för hur Kulturens ska säkerställa kvaliteten i de folkbildningsrelaterade uppgifter som Arel-Datas personal utför under avvecklingsperioden (november 2021 – mars 2022)

Tillkommande åtgärd

D.03

I takt med att Kulturens köp av folkbildningsrelaterade tjänster avvecklas anställer studieförbundet ny personal med adekvat kompetens för aktuella uppgifter, alternativt överförs uppgifterna till befintlig deltidsanställd personal som därmed får utökade tjänstegrader (september 2022 – maj 2023)

Lokala och regionala nätverk

Folkbildningsrådet förväntar sig att Kulturens hittar metoder och resurser för att delta tillsammans med andra studieförbund i befintliga lokala och regionala nätverk.

Folkbildningsrådet tror att Kulturens behöver denna närvaro för att utvecklas på ett gynnsamt sätt.

Påbörjad åtgärd

E.01

Kulturens gör en kartläggning av landets samtliga befintliga lokala och regionala nätverk för studieförbund och utformar en plan för hur studieförbundet, utifrån motiverade prioriteringar, successivt kan utöka sitt deltagande i dessa nätverk (november 2021 – april 2022)

Tillkommande åtgärder

E.02

I dialog med Kulturens regioners styrelser utvärderas riskerna med att förtroendevalda representerar Kulturens i ett antal av de lokala/regionala nätverken (april-juni 2022).

E.03

En arbetsmodell utformas för att säkra kvaliteten i Kulturens deltagande i studieförbundsgemensamma nätverk. Arbetet innefattar att utreda vilket mandat representanterna ska ha, hur information ska förmedlas mellan representant och lokal/regional personal med mera (maj – september 2022)

Nr	Folkbildningsrådets förväntningar/krav	Kulturens åtgärd	Prio 1 - 3	Deadline/ slutdatum	Status avstämning tillfälle 1	Status avstämning tillfälle 2
1	Anordnarskap	A.01 Anställning och introduktion av genreutvecklare	2	1 jan 2022	feb 2022	vid behov: maj 2022
2	Anordnarskap	A.02 Pedagog med kursansvar	0	1 juli 2021	genomförd	genomförd
3	Anordnarskap	A.03 Ledarutbildning	1	31 mars 2022	feb 2022	april 2022
4	Anordnarskap	A.04 Evelyn Karlskrona	2	31 mars 2022	feb 2022	maj 2022
5	Anordnarskap	A.04 Evelyn Mitt Norr	3	31 jan 2023	nov 2022	feb 2023
6	Anordnarskap	A.05 Utbildning personal - villkor, överenskommelse, riktlinjer	1	31 okt 2022	maj 2022	jan 2023
7	Anordnarskap	A.06 Utbildning personal - E-tjänst, Gustav	1	31 okt 2022	maj 2022	jan 2023
8	Anordnarskap	A.07 Utbildning förtroendevalda	1	31 okt 2022	sep 2022	nov 2022
9	Anordnarskap	A.08 Visionsarbete	1	31 maj 2023	nov 2022	juni 2023
10	Anordnarskap	A.09 Strategi - utvecklad kontakt med ledare	1	31 aug 2022	juni 2022	sep 2022
11	Anordnarskap	A.10 Plan för samarbetet med MO	2	31 maj 2023	nov 2022	juni 2023
12	Anordnarskap	A.11 Plan för samarbetet med SO	2	31 maj 2023	nov 2022	juni 2023
13	Anordnarskap	A.12 Utvärdering av ambassadörsuppdraget	3	30 juni 2022	maj 2022	sep 2022
14	Anordnarskap	A.13 Plan för eget kursutbud	1	31 dec 2022	nov 2022	jan 2023
15	Anordnarskap	A.14 Projektering - Evelyn inom fler uttryck	2	31 dec 2022	nov 2022	jan 2023
16	Internkontroll	B.01 Löpande granskning	1	31 dec 2022	juni 2022	jan 2023
17	Internkontroll	B.02 Personalförstärkning, ny resurs för granskning	1	31 mars 2022	maj 2022	vid behov: sep 2022
18	Internkontroll	B.03 Arbetsgrupp - efterlevnad av statsbidragsvillkor	1	31 jan 2022	feb 2022	sep 2022
19	Internkontroll	B.04 Etik- och gränsdragningsråd	1	31 jan 2022	feb 2022	sep 2022
20	Internkontroll	B.05 Särskild översyn av samt framtagande av plan för Kulturens interkontroll	1	31 aug 2022	juni 2022	sep 2022
21	Internkontroll	B.05 Verkställande av åtgärdsplan	1	31 maj 2023	feb 2023	juni 2023
22	Verksamhetens ekonomi	C.01 Grundlig granskning följt av återrapportering	0	30 nov 2021	Genomförd	Genomförd
23	Verksamhetens ekonomi	C.02 ny arbetsmodell - hantering av kostnadsräkningar/ verksamhetsmedel	1	31 jan 2022	feb 2022	nov 2022
24	Verksamhetens ekonomi	C.03 Workshops kring ekonomiskt mål (35/65)	1	31 okt 2022	juni 2022	nov 2022
25	Verksamhetens ekonomi	C.04 Genomlysning regionala projektmedel	1	31 aug 2022	juni 2022	sep 2022
26	Verksamhetens ekonomi	C.05 Workshops - värdet och rimligheten med regionala projektmedel	1	30 april 2023	sep 2022	juni 2023
27	Verksamhetens ekonomi	C.06 Individuell kompetenscheck upphör att finnas	1	31 jan 2022	feb 2022	vid behov: juni 2022
28	Verksamhetens ekonomi	C.07 Utvärdera värdet av en ny typ av kompetenscheck för grupper	3	31 okt 2022	sep 2022	nov 2022
29	Verksamhetens ekonomi	C.08 Extern konsult tar fram förslag på förbättringar inom administrativa processer och övergripande kvalitetsarbete	1	31 okt 2022	juni 2022	nov 2022
30	Verksamhetens ekonomi	C.09 Implementering av föreslagna åtgärder	1	31 maj 2023	feb 2023	juni 2023
31	Arel-Data	D.01 Plan för avveckling av köp av tjänster	1	30 juni 2022	feb 2022	sep 2022
32	Arel-Data	D.02 Översyn av avtal och styrdokument. Plan för kvalitetssäkring under avvecklingsperiod	1	31 mars 2022	feb 2022	juni 2022
33	Arel-Data	D.03 Anställning av personal som övertar de tjänster som utförts av Arel-Data	1	31 maj 2023	nov 2022	juni 2023
34	Lokala och regionala nätverk	E.01 Kartläggning	3	30 april 2022	feb 2022	juni 2022
35	Lokala och regionala nätverk	E.02 Utvärdering av förtroendevalda som Kulturens representanter i lokala/regionala nätverk	3	30 juni 2022	maj 2022	sep 2022
36	Lokala och regionala nätverk	E.03 Arbetsmodell för Kulturens deltagande i lokala/regionala nätverk	3	30 sep 2022	maj 2022	nov 2022

Not. Prioritering 0 innebär att åtgärden redan är genomförd när planen överlämnas till Folkbildningsrådet.