KULTURENS

Anmälan skickas till
listor@kulturens.se eller
Kulturens Bildningsverksamhet
Box 1148
171 23 SOLNA

Föranmälan cirkel/annan folkbildning

Verksamheten bedrivs i:
☐ Region Norr (Norrbotten, Västerbotten, Jämtland och Västernorrland)
☐ Region Mitt (Gävleborg, Dalarna, Västmanland, Uppsala, Värmland och Örebro)
☐ Region Öst (Stockholm, Gotland, Södermanland och Östergötland)
☐ Region Väst (Västra Götaland och Halland)
☐ Region Syd (Skåne, Blekinge, Kalmar, Jönköping och Kronoberg)

NAMN PÅ DIN FÖRENING/KULTURENS SAMARBETSPART

.....

NAMN PÅ RIKSFÖRENING

.....

Cirkel namn	Startdatum	Från kl	Till kl	Antal träffar
	Eventuell litteratur/mtrl			
Lokal inkl adress				

Arbetsplan eller studieplan ska bifogas

Konstnärlig ledare

Personnummer	För- och efternamn	Adress		
E-post		Tel. Bost.	Mobil	Arbete

Ev administrativ ledare (om annan än konstnärlig ledare)

☐ Administrativ ledare **deltar** i cirkel. Önskar få närvarolistan till sin adress.
☐ Administrativ ledare **deltar ej** i cirkel. Önskar få närvarolistan till sin adress.*

Personnummer	För- och efternamn	Adress		
E-post		Tel. Bost.	Mobil	Arbete

* **Observera** den/de ledare som skriver under närvarolistan måste ha närvarat vid sammankomsterna.

Deltagare

Namn	Adress	Personnummer Tel:
Namn	Adress	Personnummer Tel:
Namn	Adress	Personnummer Tel:
Namn	Adress	Personnummer Tel:
Namn	Adress	Personnummer Tel:
Namn	Adress	Personnummer Tel:

KULTURENS

Namn	Adress	Personnummer Tel:
Namn	Adress	Personnummer Tel:
Namn	Adress	Personnummer Tel:
Namn	Adress	Personnummer Tel:
Namn	Adress	Personnummer Tel:
Namn	Adress	Personnummer Tel:
Namn	Adress	Personnummer Tel:
Namn	Adress	Personnummer Tel:
Namn	Adress	Personnummer Tel:
Namn	Adress	Personnummer Tel:
Namn	Adress	Personnummer Tel:
Namn	Adress	Personnummer Tel:
Namn	Adress	Personnummer Tel:
Namn	Adress	Personnummer Tel:
Namn	Adress	Personnummer Tel:

Kulturens Bildningsverksamhet behöver föranmälan senast en vecka före start.
Dataskyddsförordningen (GDPR) reglerar Kulturens hantering av personuppgifter. Kulturens hanterar personuppgifter med stöd av den lagliga grunden - allmänt intresse, en rätt som studieförbunden har. Kulturens sprider inte personuppgifter till annan part, utan personuppgifterna används i syfte att dokumentera och redovisa verksamhet gentemot vår uppdragsgivare för folkbildningsverksamhet. Kulturens gallrar personuppgifter enligt särskild ordning och i enlighet med bokföringslagen. Önskar du information om hur vi hanterar personuppgifter, kontakta kundservice@kulturens.se eller läs mera på:
https://www.kulturens.se/integritetspolicy/

Kulturens Bildningsverksamhet
Av kulturutövare – för kulturutövare
www.kulturens.se

KULTURENS

Arbetsplan

För studiecirkel och annan folkbildningsverksamhet

Arbetsplanen fylls i av cirkelledaren och sänds till Kulturens senast i samband med att närvarolistan skickas in. Närvarolistan ska alltid skickas in i original, per post.

Adress: Kulturens Bildningsverksamhet, Box 1148, 171 23 Solna.

Namn på din förening/Kulturens samarbetspart:

Cirkelns namn:

Arbetsplanen gäller för tiden:

Vi arbetar…

Veckodag *(om samma varje gång):*
Startdatum:
Slutdatum:
Beräknat antal träffar: st á studietimmar

Studiernas mål är…
(kryssa för ett eller flera alternativ)

☐ Att gemensamt skapa kultur
☐ Utveckling av personliga färdigheter
☐ Utveckla gemensamma färdigheter
☐ Utveckla ett gott socialt samspel
☐ Annat:

Metoder:
(kryssa för ett eller flera alternativ)

☐ Vi delar upp deltagarna i mindre grupper
☐ Vi arbetar i helgrupp
☐ Vi formulerar delmål för det gemensamma arbetet
☐ Annat:

Material:
(kryssa för ett eller flera alternativ)

☐ Aktuell repertoar *(specificera):*
☐ Böcker, cd-skivor *(specificera):*
☐ Annat *(specificera):*

Arbetsplanen upprättad av: